
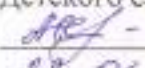


Принято
на Общем собрании работников
Детского сада №12
протокол № 4 от 22.01.2019 г.
Председатель  Алексеев С.В.

Утверждено
Приказ №4 от 22.01.2019 года
Заведующий Детского сада №12
 Шорстова Ю.В.



Согласовано
Председатель профсоюзной организации
Детского сада №12
 - Аверьянова Е.М.
22.01 2019год.

Положение

**о нормах профессиональной этики педагогических работников
муниципального бюджетного дошкольного образовательного учреждения
«Детский сад комбинированного вида №12»
Алексеевского городского округа**

1. Общие положения

1.1 Положение о нормах профессиональной этики педагогических работников муниципального бюджетного дошкольного образовательного учреждения «Детский сад комбинированного вида №12» Алексеевского городского округа (далее по тексту - соответствующего Положения, Детский сад №12) разработано на основании Конституции Российской Федерации, федерального закона от 25.12.2008 № 273-ФЗ «О противодействии коррупции», федерального закона от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», органов местного самоуправления, уставом Детского сада №12, и настоящим Положением.

1.2. Положение представляет свод основополагающих принципов профессиональной этики и основных правил поведения при осуществлении педагогической деятельности. Настоящее Положение отвечает на вопросы, связанные с профессиональным поведением и проблемами, возникающими в Детском саду №12.

1.3. Настоящее Положение служит целям:

- повышения доверия граждан к Детскому саду №12;
- установления и обобщения нравственно-этических норм деятельности педагогических работников и их профессионального поведения для достойного осуществления ими своей профессиональной деятельности и повышения эффективности выполнения должностных обязанностей;
- содействия укреплению авторитета и обеспечению единых норм поведения педагогических работников Детского сада №12;
- регулирования профессионально-этических проблем во взаимоотношениях педагогических работников, возникающих в процессе их совместной деятельности;
- воспитания высоконравственной личности педагогического работника, соответствующего нормам и принципам общечеловеческой и

профессиональной морали

1.4. Положение служит основой для формирования взаимоотношений, основанных на нормах морали, уважительном отношении к педагогической деятельности в общественном сознании.

1.5. Знание и соблюдение норм настоящего Положения является нравственным долгом каждого педагогического работника Детского сада №12 и обязательным критерием оценки качества его профессиональной деятельности.

1.6. Каждому педагогическому работнику следует принимать все необходимые меры для соблюдения Положения.

1.7. Педагогический работник, осуществляющий педагогическую деятельность или поступающий на работу в Детский сад №12, вправе, изучив содержание настоящего Положения, принять для себя его нормы или отказаться от педагогической деятельности в Детском саду №12.

2. ОБЯЗАТЕЛЬСТВА ПЕДАГОГИЧЕСКИХ РАБОТНИКОВ ПЕРЕД ПРОФЕССИОНАЛЬНОЙ ДЕЯТЕЛЬНОСТЬЮ

2.1. Педагогические работники при любых обстоятельствах должны сохранять честь и достоинство, присущие их деятельности.

2.2. В процессе своей профессиональной деятельности педагогические работники должны соблюдать следующие этические принципы:

- * законность;
- * объективность;
- * компетентность;
- * независимость;
- * тщательность;
- * справедливость;
- * честность;
- * гуманность;
- * демократичность;
- * профессионализм;
- * взаимоуважение;
- * конфиденциальность.

2.3. Педагогические работники, осознавая ответственность перед гражданами, обществом и государством, призваны:

- * оправдывать доверие и уважение общества к своей профессиональной деятельности, прилагать усилия для повышения её престижа;
- * исполнять должностные обязанности добросовестно и на высоком профессиональном уровне в целях обеспечения эффективной работы Детского сада №12;
- * исходить из того, что признание, соблюдение и защита прав и свобод человека и гражданина определяют основной смысл и содержание деятельности как Детского сада №12 в целом, так и каждого педагогического работника;
- * осуществлять свою деятельность в пределах полномочий;

- * не оказывать предпочтение каким-либо профессиональным или социальным группам и организациям, быть независимыми от влияния отдельных граждан, профессиональных или социальных групп и организаций;
- * соблюдать беспристрастность, исключая возможность влияния на свою профессиональную деятельность решений политических партий и общественных объединений;
- * исключать действия, связанные с влиянием каких-либо личных, имущественных (финансовых) и иных интересов, препятствующих добросовестному исполнению должностных обязанностей;
- * уведомлять администрацию Детского сада №12 обо всех случаях обращения к ним каких-либо лиц в целях склонения к совершению коррупционных правонарушений;
- * соблюдать установленные действующим законодательством ограничения и запреты;
- * проявлять корректность и внимательность в обращении с участниками отношений в сфере образования;
- * проявлять толерантность к обычаям и традициям народов России и других государств, учитывать культурные и иные особенности различных этнических, социальных групп и конфессий, способствовать межнациональному и межконфессиональному согласию;
- * придерживаться правил делового поведения и этических норм, связанных с осуществлением возложенных на Детский сад №12 социальных функций;
- * принимать предусмотренные законодательством Российской Федерации меры по недопущению возникновения и урегулированию возникших случаев конфликта интересов;
- * быть требовательными к себе, стремиться к самосовершенствованию;
- * обеспечивать регулярное обновление и развитие профессиональных знаний и навыков;
- * соблюдать правила русского языка, культуру своей речи, не допускать использования ругательств, грубых и оскорбительных высказываний;
- * постоянно стремиться к как можно более эффективному распоряжению ресурсами, находящимися в сфере их ответственности;
- * поддерживать порядок на рабочем месте;
- * соблюдать деловой стиль, опрятность, аккуратность и чувство меры во внешнем виде.

2.4. Важным показателем профессионализма педагогических работников является культура речи, проявляющаяся в их умении грамотно, доходчиво и точно передавать мысли, придерживаясь следующих речевых норм:

- * ясности, обеспечивающей доступность и простоту в общении;
- * грамотности, основанной на использовании общепринятых правил русского литературного языка;
- * содержательности, выражающейся в продуманности, осмысленности и информативности обращения;

- * логичности, предполагающей последовательность, непротиворечивость и обоснованность изложения мыслей;
- * доказательности, включающей в себя достоверность и объективность информации;
- * лаконичности, отражающей краткость и приятность речи;
- * уместности, означающей необходимость и важность сказанного применительно к конкретной ситуации.

2.5. В процессе своей профессиональной деятельности педагогические работники обязаны воздерживаться от:

- * поведения, которое могло бы вызвать сомнение в добросовестном исполнении педагогическим работником своих должностных обязанностей, а также конфликтных ситуаций, способных нанести ущерб их репутации или авторитету Детского сада №12;
- * пренебрежительных отзывов о деятельности своего Детского сада №12 или проведения необоснованных сравнений его с другими Учреждениями;
- * преувеличения своей значимости и профессиональных возможностей;
- * проявления лести, лицемерия, назойливости, лжи и лукавства;
- * любого вида высказываний и действий дискриминационного характера по признакам пола, возраста, расы, национальности, языка, гражданства, социального, имущественного или семейного положения, политических или религиозных предпочтений;
- * высказываний, которые могут быть истолкованы как оскорбления в адрес определённых социальных, национальных или конфессиональных групп;
- * резких и циничных выражений оскорбительного характера, связанных с физическими недостатками человека;
- * грубости, злой иронии, пренебрежительного тона, заносчивости, предвзятых замечаний, предъявления неправомерных, незаслуженных обвинений;
- * угроз, оскорбительных выражений или реплик, действий, препятствующих нормальному общению или провоцирующих противоправное поведение;

2.6. Педагогическим работникам необходимо принимать соответствующие меры по обеспечению безопасности и конфиденциальности информации, за несанкционированное разглашение которой они несут ответственность или которая стала им известна в связи с исполнением своих должностных обязанностей.

2.7. Если педагогический работник не уверен в том, как действовать в сложной этической ситуации, он имеет право обратиться в комиссию Детского сада №12 по профессиональной этике за разъяснением, в котором ему не может быть отказано.

3. ОБЯЗАТЕЛЬСТВА ПЕДАГОГИЧЕСКИХ РАБОТНИКОВ ПЕРЕД ВОСПИТАННИКАМИ

3.1. Педагогические работники в процессе взаимодействия с воспитанниками:

- * признают уникальность, индивидуальность и определённые личные потребности каждого;

- * сами выбирают подходящий стиль общения, основанный на взаимном уважении;

- * стараются обеспечить поддержку каждому для наилучшего раскрытия и применения его потенциала;

- * выбирают такие методы работы, которые поощряют в воспитанниках развитие самостоятельности, инициативности, ответственности, самоконтроля, самовоспитания, желания сотрудничать и помогать другим;

- * при оценке поведения и достижений воспитанников стремятся укреплять их самоуважение и веру в свои силы, показывать возможности совершенствования, повышать мотивацию обучения;

- * проявляют толерантность;

- * осуществляют должную заботу и обеспечивают конфиденциальность во всех делах, затрагивающих их интересы;

- * стремятся стать для них положительным примером;

3.2. В процессе взаимодействия с воспитанниками педагогические работники обязаны воздерживаться от:

- * навязывания им своих взглядов, убеждений и предпочтений;

- * оценки их личности и личности их родителей, законных представителей;

- * предвзятой и необъективной оценки их деятельности и поступков;

- * предвзятой и необъективной оценки действий законных представителей воспитанников;

- * отказа от объяснения сложного материала со ссылкой на личностные и психологические недостатки воспитанников, а также из-за отсутствия времени для объяснения. При действительном отсутствии времени необходимо провести индивидуальную работу с воспитанником в удобное для обеих сторон время;

- * требования платы за дополнительные образовательные услуги в рамках реализации основной общеобразовательной программы дошкольного образования;

- * проведения на занятиях явной политической или религиозной агитации;

- * употребления алкогольных напитков накануне и во время исполнения должностных обязанностей;

- * курения в помещениях Детского сада №12

4. ОБЯЗАТЕЛЬСТВА ПЕДАГОГИЧЕСКИХ РАБОТНИКОВ ПЕРЕД РОДИТЕЛЯМИ (ЗАКОННЫМИ ПРЕДСТАВИТЕЛЯМИ) ВОСПИТАННИКОВ

4.1. Педагогические работники в процессе взаимодействия с законными представителями воспитанников должны:

- * помнить, что большинство обратившихся законных представителей воспитанников, как правило, столкнулись с трудностями, неприятностями или даже бедой. От того, как их встретят и выслушают, какую окажут помощь, зависят их настроение и их мнение о педагогических работниках и работе Детского сада №12 в целом;

- * начинать общение с приветствия;

* проявлять внимательность, тактичность, доброжелательность, желание помочь;

* выслушивать объяснения или вопросы внимательно, не перебивая говорящего, проявляя доброжелательность и уважение к собеседнику;

* высказываться в корректной и убедительной форме; если потребуется, спокойно, без раздражения повторить и разъяснить смысл сказанного;

* выслушать обращение и уяснить суть изложенной проблемы, при необходимости в корректной форме задать уточняющие вопросы;

* разъяснить при необходимости требования действующего законодательства и локальных актов по обсуждаемому вопросу;

* принять решение по существу обращения (при недостатке полномочий сообщить координаты полномочного лица).

4.2. В процессе взаимодействия с родителями (законными представителями) воспитанников педагогические работники не должны:

* заставлять их необоснованно долго ожидать приёма;

* перебивать их в грубой форме;

* проявлять раздражение и недовольство по отношению к ним;

* разговаривать по телефону, игнорируя их присутствие;

* разглашать высказанное воспитанниками мнение о своих законных представителях

4.3. Педагогические работники должны прилагать все усилия, чтобы поощрить родителей (законных представителей) активно участвовать в воспитании их ребёнка и поддерживать тем самым процесс воспитания и обучения, гарантируя выбор самой оптимальной и подходящей для их ребёнка формы работы.

4.4. Рекомендуется не принимать на свой счёт обидных и несправедливых замечаний, неуместных острот, насмешек, не допускать втягивания в конфликтную ситуацию или скандал.

4.5. В случае конфликтного поведения со стороны родителя (законного представителя) воспитанника необходимо принять меры для того, чтобы снять эмоциональное напряжение, а затем спокойно разъяснить ему порядок решения вопроса.

5. ОБЯЗАТЕЛЬСТВА ПЕДАГОГИЧЕСКИХ РАБОТНИКОВ ПЕРЕД КОЛЛЕГАМИ

5.1. Педагогические работники в процессе взаимодействия с коллегами:

* поддерживают атмосферу коллегиальности, уважая их профессиональные мнения и убеждения; готовы предложить совет и помощь коллегам, находящимся в начале своего профессионального пути;

* помогают друг другу в процессе взаимного оценивания, предусмотренного действующим законодательством и локальными актами Детского сада №12.

5.2. В процессе взаимодействия с коллегами педагогические работники обязаны воздерживаться от:

* пренебрежительных отзывов о работе других педагогических работников или проведения необоснованного сравнения их работы со своей;

* предвзятого и необъективного отношения к коллегам;

- * обсуждения их недостатков и личной жизни.

6. ОБЯЗАТЕЛЬСТВА ПЕДАГОГИЧЕСКИХ РАБОТНИКОВ ПЕРЕД АДМИНИСТРАЦИЕЙ УЧРЕЖДЕНИЯ

6.1. Педагогические работники выполняют разумные указания администрации и имеют право подвергнуть их сомнению в порядке, установленном действующим законодательством.

6.2. В процессе взаимодействия с администрацией педагогические работники обязаны воздерживаться от заискивания перед ней.

7. ОБЯЗАТЕЛЬСТВА АДМИНИСТРАЦИИ УЧРЕЖДЕНИЯ ПЕРЕД ПЕДАГОГИЧЕСКИМИ РАБОТНИКАМИ

7.1. Быть для других педагогических работников образцом профессионализма и безупречной репутации, способствовать формированию в Детском саду №12 благоприятного для эффективной работы морально-психологического климата.

7.2. Делать всё возможное для полного раскрытия способностей и умений каждого педагогического работника.

7.3. Представителям администрации следует:

- * формировать установки на сознательное соблюдение норм настоящего Положения;

- * быть примером неукоснительного соблюдения принципов и норм настоящего Положения;

- * регулировать взаимоотношения в коллективе на основе принципов и норм профессиональной этики;

- * пресекать интриги, слухи, сплетни, проявления нечестности, подлости, лицемерия в коллективе;

- * обеспечивать рассмотрение без промедления фактов нарушения норм профессиональной этики и принятие по ним объективных решений;

- * способствовать максимальной открытости и прозрачности деятельности Детского сада №12 с тем, чтобы не допустить возникновения ситуаций, когда из-за недостатка необходимой информации в обществе или у отдельных граждан появляются сомнения в законности действий педагогических работников;

7.4. Представитель администрации не имеет морального права:

- * перекладывать свою ответственность на подчинённых;

- * использовать служебное положение в личных интересах;

- * проявлять формализм, чванство, высокомерие, грубость;

- * создавать условия для наушничества и доноительства в коллективе;

- * обсуждать с подчинёнными действия вышестоящих руководителей;

- * предоставлять покровительство, возможность карьерного роста по признакам родства, землячества, религиозной, кастовой, родовой принадлежности, личной преданности, приятельских отношений;

- * демонстративно приближать к себе своих любимцев, делегировать им те или иные полномочия, не соответствующие их статусу, незаслуженно их поощрять,

награждать, необоснованно предоставлять им доступ к материальным и нематериальным ресурсам;

* умышленно использовать свои должностные полномочия и преимущества вопреки интересам долга, исходя из корыстной личной заинтересованности.

8. КОНТРОЛЬ ЗА СОБЛЮДЕНИЕМ НАСТОЯЩЕГО ПОЛОЖЕНИЯ

8.1. Для контроля соблюдения настоящего Положения, поддержки педагогических работников, оказания им консультационной помощи в вопросах профессиональной этики, а также урегулирования спорных ситуаций приказом заведующего создаётся комиссия по профессиональной этике. В состав комиссии включаются наиболее квалифицированные и авторитетные представители педагогических работников.

8.2. В своей деятельности комиссия руководствуется действующим законодательством Российской Федерации, уставом Детского сада №12, настоящим Положением и Положением о комиссии по профессиональной этике.

9. ОТВЕТСТВЕННОСТЬ ЗА НАРУШЕНИЕ НАСТОЯЩЕГО ПОЛОЖЕНИЯ

9.1. Нарушение требований настоящего Положения квалифицируется как неисполнение или ненадлежащее исполнение педагогическим работником своих обязанностей, которое влечёт моральное воздействие в виде устного замечания, предупреждения о недопустимости неэтичного поведения, требования о публичном извинении либо одно из установленных трудовым законодательством дисциплинарных взысканий.